

Checkliste vor einer Ausweitung

Zum Beitrag: Verwaltungsprozesse im Pflegedienst automatisieren: geeignete Aufgaben und Pilotprojekte

Pflegedienst: _____

Ausgefüllt von / Datum: _____

- ☐ Der Ablauf hat einen klaren Anfang, Abschluss und Verantwortlichen. _____
- ☐ Die ausgewählten Systeme wurden für den konkreten Einsatz geprüft. _____
- ☐ Normale Fälle und Ausnahmen wurden nachvollziehbar getestet. _____
- ☐ Vertretung und manueller Ersatzweg funktionieren. _____
- ☐ Kontrolle, Nacharbeit und Pflege sind in der Rechnung enthalten. _____
- ☐ Die Qualität des Ergebnisses ist neben der Zeit dokumentiert. _____
- ☐ Das Team kennt den neuen Ablauf und meldet Fehler an einer festen Stelle. _____
- ☐ Eine Ausweitung wird erst nach Auswertung des begrenzten Piloten entschieden. _____

Rechte Spalte: Notiz, Verantwortlich, Termin.